

เก็บในอัตรา

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 20 บาท
(ข) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ 10 บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ 10 บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 10 บาท
(จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ 20 บาท
(ฉ) ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ 5 บาท

10.2 อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม 10.1 เก็บในอัตรา

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ 200 บาท
(ข) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ 100 บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ 50 บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ 50 บาท
(จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ 200 บาท
(ฉ) ใบรับรอง	ฉบับละ 100 บาท
(ช) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ 10 บาท

การต่ออายุใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร จะมีอายุตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตเท่านั้น ถ้าผู้ได้รับ ใบอนุญาตมีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต จะต้องยื่น คำขอต่ออายุต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตนั้นสิ้นอายุ

ค่าเดือน/บทกำหนดโทษ

1. การก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง เคลื่อนย้าย โดยเจ้าของอาคาร ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนเคลื่อนย้ายอาคาร ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาต ตลอดจน วิธีการหรือเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ในใบอนุญาต จะต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน หรือปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ
2. ผู้ใดได้รับคำสั่งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น และฝ่าฝืนคำสั่ง ดังกล่าวนอกจากจะถูกระวางโทษตามข้อ 1 แล้วต้องระวาง โทษปรับ เป็นรายวันอีกวันละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดเวลาที่ฝ่าฝืน
3. ถ้าเป็นการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาคาร เพื่อพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การศึกษา การสาธารณสุข หรือเป็นการกระทำ ในทางการค้า เพื่อให้เช่า ให้เช่าซื้อ ขาย หรือจำหน่าย โดยม คำตอบแทนแห่งอาคารนั้น ผู้กระทำความผิดระวางโทษ เป็นสองเท่า ของโทษที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ

การก่อสร้าง...../.....

การก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร

กรณีไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน

โดยอย่างน้อยต้องแจ้งข้อมูลและยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

1. ชื่อของผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคาร ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยสถาปนิก และต้องเป็นผู้ได้รับการแจ้งชื่อตามมาตรา 49 ทวิ
2. ชื่อของผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณอาคาร ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร และต้องเป็นผู้ได้รับการแจ้งชื่อตามมาตรา 49 ทวิ
3. ชื่อของผู้ควบคุมงาน ซึ่งต้องประกอบด้วยผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยสถาปนิก และผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร และต้องเป็นผู้ได้รับการแจ้งชื่อตามมาตรา 49 ทวิ
4. สำเนาใบอนุญาตของบุคคลตาม (1) (2) และ (3) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และหนังสือรับรอง การได้รับอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมหรือผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมที่ออกโดยสภาสถาปนิกหรือสภาวิศวกร แล้วแต่กรณี
5. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณของอาคารที่จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอน ซึ่งลงลายมือชื่อพร้อมประทับชื่อของบุคคลตาม (1) และ (2) ให้ชัดเจนว่าตน เป็นผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคารและเป็นผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณอาคารนั้น
6. หนังสือรับรองของบุคคลตาม (1) และ (2) ซึ่งรับรองว่าเป็นผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคาร หรือเป็นผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณอาคาร แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งรับรองว่าการออกแบบ อาคาร และการออกแบบและคำนวณอาคารดังกล่าว ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง และข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สำหรับอาคารที่ต้องจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ ผู้ทุพพลภาพ คนชรา หรือผู้สูงอายุ ตามที่กฎหมายกำหนดให้รับรองการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้จากอาคารและสิ่งอำนวยความสะดวก นั้นด้วย
7. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงานตาม (3) ซึ่งรับรองว่าจะควบคุมการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอน อาคารนั้น ให้ถูกต้องตามแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณตามที่ได้แจ้งไว้ และได้มีการแก้ไขตามข้อทักท้วง หรือดำเนินการให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงและข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
8. หนังสือรับรองการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคารในกรณีอาคาร ที่จะก่อสร้างหรือดัดแปลงนั้น เป็นอาคารชนิดหรือประเภทที่กำหนดให้มีการตรวจสอบงานออกแบบ และคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคารตามมาตรา 21 ทวิ
9. หนังสือแสดงการให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือรายงานการวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ในกรณีที่อาคารในโครงการ หรือกิจการซึ่งต้องจัดทำรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ แล้วแต่กรณี
10. หนังสือรับรองจากผู้แจ้ง พร้อมเอกสารและหลักฐานแสดงการให้ข้อมูล และการแจ้งสิทธิในการ แสดงความคิดเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นแก่บุคคลที่อยู่บริเวณข้างเคียง เกี่ยวกับการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือการดำเนินโครงการหรือกิจการ ในกรณีที่อาคารที่จะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือดำเนินโครงการ หรือกิจการเป็นอาคารที่ไม่ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมหรือรายงานการ วิเคราะห์ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมเบื้องต้นตาม (9) แต่อาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุม การใช้ตามมาตรา 32 ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการควบคุมอาคารกำหนด

** ระดับของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม และระดับของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ในการเป็นผู้รับผิดชอบงานออกแบบ และคำนวณอาคาร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 39 ทวิ

การก่อสร้าง ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร กรณีไม่ยื่นคำขอรับ

ใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ 5)

พ.ศ. 25558 มาตรา 39 ทวิ



เอกสารประชาสัมพันธ์
การขออนุญาตก่อสร้าง
ดัดแปลงอาคาร / รื้อถอนอาคาร
ในเขตพื้นที่ อบต.ม่วงหมู



กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู
อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี
โทรศัพท์/โทรสาร 0-3669-9498
<https://sao-mouangmoo.net>



เอกสารขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน อาคาร ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมุย

- คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร แบบ ข 1
(ขอรับได้ที่ห้องกองช่าง อบต.ม่วงหมุย)
- สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้ขอ
อย่างละ 2 ชุด
- กรณีเจ้าของอาคารให้ผู้อื่นยื่นคำขอแทน
 - หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)
 - สำเนาบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ
- กรณีเป็นนิติบุคคล
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนฯ (ไม่เกิน 6 เดือน)
 - สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้าน
ของผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาโฉนดที่ดิน (ถ่ายเท่าตัวจริงไม่ถ่ายย่อ)
- กรณีปลูกสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น
 - หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างในที่ดิน
(ขอรับได้ที่ห้องกองช่าง อบต.ม่วงหมุย)
 - สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดิน
- กรณีก่อสร้างอาคารขีดแนวเขตที่ดินข้างเคียง
 - หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน
 - สำเนาบัตรประชาชน และทะเบียนบ้าน
ของเจ้าของที่ดินข้างเคียง
 - สำเนาโฉนดที่ดินข้างเคียง
- กรณีติดจำนอง
 - หนังสือยินยอมจากสถาบันการเงินที่ติดจำนอง
- สำเนาแบบก่อสร้าง จำนวน 5 ชุด
สรุปแบบแปลนและเอกสารประกอบคำขอ
- 9.1 กรณีอาคารบ้านพักอาศัยขนาด 1-2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย**
ภายในอาคารไม่เกิน 150 ตร.ม. คานทุกจุดยาว
ไม่เกิน 5 เมตร ความสูงแต่ละชั้นไม่เกิน 4 เมตร
รวมถึงอาคารดังต่อไปนี้
 - 9.1.1 อาคารเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้น
ในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร
 - 9.1.2 อาคารเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกัน
รวมกัน...../.....

รวมกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร

9.1.3 รั้ว กำแพง ประตู เฝิงหรือแผงลอย

9.1.4 หอถังน้ำที่มีความสูงไม่เกิน 6.00 เมตร

เอกสารแบบแปลนการก่อสร้าง = ใช้เฉพาะผังบริเวณ

แสดงที่ตั้งของอาคารบนโฉนดที่ดินโดยสังเขป

ตามข้อ 9.1ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องยื่นแบบแปลน

รายการประกอบแบบ แต่ให้จัดทำแบบผังบริเวณ

แสดงที่ตั้งของอาคารบนโฉนดที่ดินโดยสังเขป

ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 56 (พ.ศ.2543) ออกตาม

ความในพระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ. 2522

เอกสารที่ใช้

รายการคำนวณ = ไม่ใช่

ผู้ควบคุมงาน = บุคคลธรรมดาสามารถเป็นผู้ควบคุมงานได้

9.2 กรณีอาคารบ้านพักอาศัยขนาด 1-2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย

ภายในอาคารเกิน 150 ตร.ม. คานทุกจุดยาวไม่เกิน 5 เมตร

ความสูงแต่ละชั้นไม่เกิน 4 เมตร

เอกสารที่ใช้

เอกสารแบบแปลนการก่อสร้าง = สถาปนิกเซ็นรับรอง

แบบแปลนการก่อสร้าง

*ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

พ.ศ. 2549 ข้อ 2 (1)

รายการคำนวณ = ไม่ใช่

ผู้ควบคุมงาน = สถาปนิกผู้รับรองแบบเป็นผู้ควบคุมงาน

9.3 กรณีอาคารบ้านพักอาศัยขนาด 1-2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย

ภายในอาคารไม่เกิน 150 ตร.ม. แต่มีคานจุดใดจุดหนึ่ง

ยาวเกิน 5 เมตร หรือมีชั้นใด ชั้นหนึ่งสูงเกิน 4 เมตร

เอกสารที่ใช้

เอกสารแบบแปลนการก่อสร้าง = วิศวกรเซ็นรับรอง

แบบแปลนการก่อสร้าง

*ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรม

และวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมพ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ 4 (1)

รายการคำนวณ = วิศวกรจัดทำรายการคำนวณ

ผู้ควบคุมงาน = วิศวกรผู้รับรองแบบเป็นผู้ควบคุมงาน

9.4 กรณีอาคารบ้านพักอาศัยขนาด 1-2 ชั้น พื้นที่ใช้สอย

ภายในอาคารเกิน 150 ตร.ม. แต่มีคานจุดใดจุดหนึ่ง

ยาวเกิน...../.....

ยาวเกิน 5 เมตร หรือมีชั้นใดชั้นหนึ่งสูงเกิน 4 เมตร

หรืออาคารสูง 3 ชั้นขึ้นไป

เอกสารที่ใช้

เอกสารแบบแปลนการก่อสร้าง = สถาปนิกและวิศวกร

เซ็นรับรองแบบแปลนการก่อสร้าง

*ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 มาตรา 26

รายการคำนวณ = วิศวกรจัดทำรายการคำนวณ

ผู้ควบคุมงาน = สถาปนิก และวิศวกรผู้รับรองแบบ

เป็นผู้ควบคุมงาน

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง

- อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้น หรือสูงไม่เกิน 12 เมตร

= ตารางเมตรละ 0.50 บาท

- อาคารที่สูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้นหรือสูงเกิน12เมตร

แต่ไม่เกิน 15 เมตร = ตารางเมตรละ 2 บาท

- อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน 15 เมตร

= ตารางเมตรละ 4 บาท

- อาคารซึ่งมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน 500 กิโลกรัม

ต่อ 1 ตารางเมตร = ตารางเมตรละ 4 บาท

- พื้นที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถ

= ตารางเมตรละ 0.50 บาท

- ป้าย = ตารางเมตรละ 4 บาท

- อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ท่อ

หรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง คิดตามความยาว

= เมตรละ 1 บาท

อัตราค่าธรรมเนียมออกใบอนุญาต และต่อใบอนุญาต

*อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต และการต่ออายุ

ใบอนุญาต เป็นไปตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 70 (พ.ศ. 2564)

ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคารพ.ศ. 2522

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

10.1 อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้น และมีพื้นที่

ทุกชั้นในหลังเดียวกัน รวมกันไม่เกิน 150 ตารางเมตร หรือ

อาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตร ที่มีพื้นที่ทุกชั้น

ในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน 100 ตารางเมตร หรืออาคาร

เพื่อการเลี้ยงสัตว์ ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกัน

ไม่เกิน100 ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร

เก็บใน...../.....